

Số: /SGDĐT-GDTrH  
V/v hướng dẫn thực hiện chương trình,  
kế hoạch dạy học học kỳ II năm học  
2019-2020

Quảng Bình, ngày tháng 4 năm 2020

Kính gửi:

- Các trường phổ thông trực thuộc Sở;
- Phòng giáo dục và đào tạo các huyện, thị xã, thành phố.

Theo Công văn số 687/UBND-KGVX ngày 24/4/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp tục thực hiện các biện pháp phòng chống dịch Covid-19 trong tình hình mới, ngày 04/5/2020 trẻ mầm non, học sinh phổ thông và học viên giáo dục thường xuyên trong tỉnh bắt đầu đi học lại;

Để việc dạy học có chất lượng và đảm bảo tiến độ, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học học kỳ II năm học 2019-2020 như sau:

#### A. Giáo dục Mầm non

- Thực hiện nghiêm túc các nội dung qui định tại điểm b mục 2 Công văn số 753/SGDĐT-GDMN ngày 16/4/2020 của Sở GDĐT Quảng Bình về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ mầm non đáp ứng yêu cầu Chương trình giáo dục mầm non trong bối cảnh phòng, chống dịch Covid-19.

- Căn cứ vào thời gian kết thúc năm học theo qui định của Bộ GDĐT (Ngày 15/7/2020), các cơ sở giáo dục mầm non tổ chức rà soát, sắp xếp, xây dựng kế hoạch giáo dục phù hợp với điều kiện của từng địa phương, đảm bảo thời gian thực hiện Chương trình giáo dục theo qui định (10 tuần).

- Nội dung giáo dục được bắt đầu từ kế hoạch giáo dục tuần mà các nhà trường đã phải dừng lại do nghỉ học để phòng, chống dịch Covid-19. Vì vậy, việc xây dựng chủ đề tháng, tuần phải được điều chỉnh phù hợp với thời điểm và các sự kiện trong năm, lượng kiến thức phải đảm bảo tính hệ thống, khoa học và theo yêu cầu của từng độ tuổi.

#### B. Giáo dục Tiểu học

- Căn cứ Hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học ban hành kèm theo Công văn số 689/SGDĐT của Sở GDĐT, phòng GDĐT chỉ đạo các nhà trường chủ động điều chỉnh chương trình dạy học phù hợp với từng lớp học cụ thể, đảm bảo yêu cầu về kiến thức, kỹ năng.

- Tùy vào điều kiện thực tế đơn vị, các nhà trường có thể sử dụng các tiết hoạt động tập thể (chào cờ, sinh hoạt lớp, NGLL) để dạy các môn công cụ; gộp một số bài có nội dung tương đồng trong cùng môn hoặc gần môn thành các chủ đề học tập; tích hợp các tiết dành cho địa phương vào các bài học có liên quan; tích hợp nội dung các bài học của môn đạo đức vào phần liên hệ, vận dụng của

các bài Tập đọc... Việc sắp xếp thời khóa biểu cần đảm bảo cân đối, hài hòa, tránh tập trung quá nhiều tiết của các môn công cụ vào một buổi gây quá tải cho học sinh. Xây dựng kế hoạch bài học (soạn bài) cần bám sát chương trình đã được điều chỉnh.

- Đối với các trường, lớp đã tổ chức cho học sinh học trực tuyến hoặc học trên truyền hình, yêu cầu giáo viên rà soát chất lượng dạy học để ôn tập, bổ sung phù hợp với từng đối tượng nhằm đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng theo chương trình.

- Các nhà trường chỉ đạo giáo viên phối hợp chặt chẽ với phụ huynh trong việc giúp học sinh luyện tập, thực hành, vận dụng kiến thức, kỹ năng vào cuộc sống.

### C. Giáo dục Trung học

#### 1. Về chương trình, kế hoạch dạy học, kiểm tra, đánh giá

- Tiếp tục thực hiện Công văn số 689/SGDDĐT ngày 04/4/2020 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kì II năm học 2019-2020.

- Nội dung dạy học được bắt đầu từ bài học/hoạt động giáo dục mà học sinh đã phải dừng lại do nghỉ học để phòng, chống dịch Covid-19.

- Chỉ tổ chức thi tốt nghiệp và cấp chứng chỉ nghề phổ thông cho học sinh lớp 12, lớp 9 (nếu có) đã hoàn thành chương trình. Học sinh lớp 11, lớp 8 (nếu có) sẽ tiếp tục học nghề phổ thông và thi cấp chứng chỉ vào năm học sau.

- Kiểm tra, đánh giá: Thực hiện theo Công văn số 1360/BGDĐT-GDTrH ngày 22/4/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học kì II năm học 2019-2020 (*gửi kèm theo Công văn này*).

#### 2. Sắp xếp, bố trí thời khóa biểu

Để phòng diễn biến phức tạp của dịch bệnh, các đơn vị sắp xếp thời khóa biểu như sau để ưu tiên bố trí thêm tiết đẩy nhanh tiến độ chương trình cho các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh và môn học còn chậm so với tiến độ chung của chương trình (nếu có):

- Tất cả các buổi học trong tuần (từ thứ 2 đến thứ 7) đều bố trí học 05 tiết;

- Tiết chào cờ và tiết sinh hoạt lớp bố trí gộp lại thành 01 tiết;

- Các tiết dạy học tự chọn, Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, Hoạt động giáo dục hướng nghiệp bố trí lùi về cuối học kỳ.

#### 3. Một số lưu ý trong dạy học

Khi thực hiện dạy học theo Công văn số 1113/BGDĐT-GDTrH, ngày 30/3/2020 về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học học kì II năm học 2019-2020 của Bộ GDĐT, Công văn số 689/SGDDĐT, giáo viên cần lưu ý một số nội dung sau:

- Đối với các nội dung đã được hướng dẫn “*không dạy*”, “*không làm*”, “*không thực hiện*”, “*khuyến khích học sinh tự học/ làm*”: Giáo viên tùy theo

từng trường hợp cụ thể để có cách xử lý phù hợp. Có thể dành từ 2 đến 5 phút giới thiệu về phần được tinh giản, nhằm mục đích tạo sự kết nối, liên mạch cho tiết dạy hoặc hướng dẫn học sinh cách học, cách ôn tập để khỏi sa vào những kiến thức đã được tinh giản.

- Đối với nội dung “*tự học có hướng dẫn*”: Đây là phần nằm trong phạm vi thi, kiểm tra, đánh giá; do đó, giáo viên tùy theo đặc điểm, tính chất của kiến thức để dành thời lượng phù hợp hướng dẫn cho học sinh tự học. Riêng môn Ngữ văn, phần “*tự học có hướng dẫn*” đã có qui định cụ thể về thời lượng và kiến thức; do đó, giáo viên vẫn tiên hành soạn giảng và dạy học bình thường.

- Đối với các bài học/hoạt động được hướng dẫn tích hợp để tinh giản: Giáo viên cần giới thiệu khái quát bài học do mình sắp xếp, cấu trúc lại để học sinh hình dung trước khi đi vào dạy học từng phần cụ thể.

- Đối với những bài học có sự tinh giản từng phần: Giáo viên phải soạn lại giáo án (không dùng giáo án cũ) cho phù hợp với nội dung dạy học.

- Những bài học đã thực hiện dạy học trực tuyến và trên truyền hình tương đối tốt (đảm bảo 100% học sinh tham gia, giáo viên kiểm soát được chất lượng học của học sinh) thì giáo viên báo cáo Lãnh đạo trường để có thể thay đổi cách dạy (ôn tập, củng cố) nhưng vẫn phải dạy đủ thời lượng quy định cho bài học đó.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện chương trình, kế hoạch dạy học khi trẻ mầm non, học sinh đi học trở lại, Sở GDĐT yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có gì vướng mắc, Thủ trưởng các đơn vị báo cáo Sở GDĐT (qua các phòng chuyên môn thuộc Sở) để kịp thời giải quyết.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Các đơn vị thuộc Sở;
- Lưu: VT, GDTrH.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Hồ Giang Long**